

DADES DE L'ALUMNE/A

Cognoms	
Nom	

DOCUMENTACIÓ QUE CAL LLIURAR, PER LA MATRÍCULA A GRAU SUPERIOR (Es prega omplir totes les dades sol·licitades)

★ Full de dades
★ Autorització dades
★ Full de domiciliació bancària.
★ Full d'acceptació de l'organització escolar
★ Full de matriculació
Original i fotocòpia del DNI de l'alumne/a. (les dues parts del carnet, en una sola cara)
2 Fotografies carnet (amb el nom escrit darrere)
Fotocòpia Targeta Individual Sanitària.
Document NUSS . Numero d'Usuari a la Seguretat Social
Fotocòpia de la llibreta o document on figuri titular i número de compte
Fotocòpia del resguard acreditatiu de tramitació del títol: batxillerat, Cicles, prova accés.
Dependent del estudis fets, original i fotocòpia de : <ul style="list-style-type: none"> ➤ Títol de Batxillerat o notes finals amb la qualificació mitjana ➤ Prova d'accés al curs de grau superior. ➤ Certificat amb la nota mitja de superació del CAS. ➤ Títol de cicle formatiu o notes finals amb la qualificació mitjana. ➤ Alumnes provinents d'estudis estrangers: Homologació d'estudis o la seva sol·licitud.
Comprovant pagament de la matrícula. (si es fa abans del mes de juliol complerta o mínim la reserva de plaça, a partir del mes de juliol matrícula complerta).



RESGUARD MATRÍCULA AL CENTRE

<p>Nom i cognoms de l'alumne. (Escriure amb lletres majúscules)</p>	<p>Data i Segell del Centre</p>
--	---------------------------------

Nom i cognoms de l'alumne: _____

La Salle Barceloneta posa en el seu coneixement que disposa d'un fitxer automatitzat amb dades de caràcter personal, així com d'un arxiu documental i audiovisual general que contenen dades personals de caràcter personal i que formen part de la BASE DE DADES GENERALS D'ADMINISTRACIÓ DE LA SALLE BARCELONETA.

La finalitat de la seva creació, existència i manteniment, és el tractament de les dades amb l'objectiu de prestar els serveis que el sota signant ens sol·licita, mantenir informat de les activitats i donar compliment als lícits objectius de La Salle Barceloneta.

Els destinataris de la informació són tots els departaments, compartiments, locals, col·laboradors i associacions (AMPA i Associació d'antics Alumnes), pertanyents a La Salle Barceloneta que siguin necessaris per al correcte compliment de la finalitat expressada al paràgraf anterior, així com tots els estaments oficials els quals estem obligats a cedir les seves dades.

La Salle Barceloneta disposa d'un espai de difusió pública on és possible la publicació d'imatges de les persones que componen la comunitat educativa.

La negativa a facilitar les dades sol·licitades tindrà com a conseqüència la impossibilitat de ser atès ordinàriament en els nostres serveis i/o la impossibilitat de participar en determinades activitats.

En tot cas, el sotasignat té dret a exercir els drets de consulta, exclusió, accés, rectificació i cancel·lació en l'àmbit reconegut per la Llei Orgànica 15/1.999 de 13 de desembre, de Protecció de Dades de Caràcter Personal, mitjançant el que disposa el R.D.1720/2007 de 21 de desembre.

El responsable de la Base de Dades és La Salle Barceloneta. Per a exercir els drets esmentats i per a qualsevol aclariment, es pot dirigir per escrit a la Secretaria de l'Escola, a través de l'adreça de correu electrònic secretaria@barceloneta.lasalle.cat o a través del número de telèfon 933 195 475.

Atenent a l'esmenta't abans i d'acord amb el que se'm proposa,

CONSENTO EXPRESSAMENT I AUTORITZO a La Salle Barceloneta, perquè tracti les dades que voluntàriament cedeixo, d'acord amb el tractament proposat, segons el que disposa la Llei Orgànica 15/1.999 de 13 de desembre, de Protecció de Dades de Caràcter Personal, i la Llei 34/2002 i la Directiva 95/46/CE i 2000/31/CE, dintre de l'àmbit professional de La Salle Barceloneta, així com perquè les pugui cedir a les entitats abans esmentades, i perquè es pugui publicar imatges a les pàgines web de centre, filmacions destinades a difusió pública no comercial i fotografies per a revistes o publicacions d'àmbit educatiu.

Pare, mare o tutor/a
(signatura)

Alumne
(signatura)

La Salle Barceloneta

En/Na _____ com a pare, mare o tutor/a
de l'alumne _____

inscrit en aquesta Escola, accepta el Caràcter Propi de l'Escola, com a eix vertebral del funcionament del centre i que s'explicita en :

- Caràcter Propi de La Salle Barceloneta
- Projecte Educatiu de La Salle Barceloneta
- Reglament de Règim Intern de la Salle Barceloneta
- Organització pedagògica de La Salle Barceloneta
- Formació religiosa impartida a La Salle Barceloneta

Barcelona, a _____ de _____ de 20_____.

Signatura del pare, mare, o tutor/a

INSTRUCCIONS:

ESCRUIRE CLARAMENT LES DADES PERSONALS I INDICAR AMB LES UNITATS DE LES QUE VOLS MATRICULAR-TE

ALUMNE		DOCUMENT			NÚMERO
		DNI	NIE	PAS.	
CURS		CICLE			CODI
1	2	TÈCNIC SUPERIOR EN AUTOMOCIÓ (LOE)			TMA0

MÒDULS I UNITATS FORMATIVES

PRIMER SEGON

M1. SISTEMES ELÈCTRICS, DE SEGURETAT I CONFORTABILITAT			
UF0101	UF1. MUNTATGE DE CIRCUITS	<input type="checkbox"/>	
UF0102	UF2. ELEMENTS ELECTROELECTRÒNICS	<input type="checkbox"/>	
UF0103	UF3. DIAGNOSI I REPARACIÓ D'AVARIES ELÈCTRIQUES.	<input type="checkbox"/>	
UF0104	UF4. MANTENIMENT DE SISTEMES ELÈCTRICS	<input type="checkbox"/>	
UF0105	UF5. REFORMES ELÈCTRIQUES	<input type="checkbox"/>	
M2. SISTEMES DE TRANSMISSIÓ DE FORCES I TRENS DE RODATGE			
UF0201	UF1. INSTAL·LACIONS PNEUMÀTIQUES I HIDRÀULIQUES		<input type="checkbox"/>
UF0202	UF2. TRANS. DE FORCES I TRENS DE RODATGE: FUNCIONAMENT I AVARIES.		<input type="checkbox"/>
UF0203	UF3. REPARACIÓ DE TRANSMISSIONS I TRENS DE RODATGE.		<input type="checkbox"/>
M3. MOTORS TÈRMICS I ELS SEUS SISTEMES AUXILIARS			
UF0301	UF1. MOTORS: FUNCIONAMENT, COMPONENTS I VERIFICACIONS.	<input type="checkbox"/>	
UF0302	UF2. SISTEMES AUXILIARS DEL MOTOR I DIAGNOSI.	<input type="checkbox"/>	
UF0303	UF3. PROCEDIMENTS I TÈNIQUES DE REPARACIÓ DE MOTORS	<input type="checkbox"/>	
M4. ELEMENTS AMOVIBLES I FIXOS NO ESTRUCTURALS			
UF0401	UF1. REPRESENTACIONS GRÀFIQUES I MECANITZACIÓ	<input type="checkbox"/>	
UF0402	UF2. ELEMENTS AMOVIBLES	<input type="checkbox"/>	
UF0403	UF3. ELEMENTS METÀL·LICS I SINTÈTICS	<input type="checkbox"/>	
UF0404	UF4. UNIÓ D'ELEMENTS FIXOS	<input type="checkbox"/>	
UF0405	UF5. TRANSFORMACIONS OPCIONALS	<input type="checkbox"/>	
M5. TRACTAMENT I RECOBRIMENT DE SUPERFÍCIES			
UF0501	UF1. PROTECCIÓ I PREPARACIÓ DE SUPERFÍCIES		<input type="checkbox"/>
UF0502	UF2. PINTAT D'ACABAT		<input type="checkbox"/>
UF0503	UF3. DECORACIÓ I RETOLACIÓ DE SUPERFÍCIES		<input type="checkbox"/>
UF0504	UF4. CORRECCIÓ DE DEFECTES		<input type="checkbox"/>

MÒDULS I UNITATS FORMATIVES (CONTINUACIÓ)
PRIMER SEGON

M6. ESTRUCTURES DELS VEHICLES			
UF0601	UF1. PROCESSOS DE FABRICACIÓ I DANYS EN L'ESTRUCTURA		<input type="checkbox"/>
UF0602	UF2. DIAGNOSI I VALORACIÓ DE DANYS		<input type="checkbox"/>
UF0603	UF3. REPARACIONS EN BANCADES I REFORMES.		<input type="checkbox"/>
M7. GESTIÓ I LOGÍSTICA DEL MANTENIMENT DE VEHICLES			
UF0701	UF1. PROCESSOS DE MANTENIMENT DE VEHICLES I GRANS FLOTES.	<input type="checkbox"/>	
UF0703	UF3. EMMAGATZEMATGE I CONTROL DEL MAGATZEM	<input type="checkbox"/>	
UF0704	UF4. RECEPCIÓ	<input type="checkbox"/>	
M8. TÈCNiques DE COMUNICACIÓ I RELACIONS			
UF0801	UF1. TÈCNiques DE CO MUNICACIÓ, EMPRESA I ATENCIÓ AL CLIENT		<input type="checkbox"/>
UF0802	UF2. FEEDBACK AMB CLIENTS I CONTROL DE QUALITAT		<input type="checkbox"/>
M9. FORMACIÓ I ORIENTACIÓ LABORAL.			
UF0901	UF1. INCORPORACIÓ AL TREBALL	<input type="checkbox"/>	
UF0902	UF2. PREVENCIÓ DE RISCOS LABORALS	<input type="checkbox"/>	
M10. EMPRESA I INICIATIVA EMPRENEDORA.			
UF1001	UF1 EMPRESA I INICIATIVA EMPRENEDORA		<input type="checkbox"/>
M11. PROJECTE EN AUTOMOCIÓ			
UF1101	UF1. PROJECTE EN AUTOMOCIÓ		<input type="checkbox"/>
M12. FORMACIÓ EN CENTRES DE TREBALL			
FCT	FORMACIÓ EN CENTRES DE TREBALL		<input type="checkbox"/>
Total			

Data _____

Signatura _____